



WYDZIAŁ EDUKACJI I SPORTU

Szanowni Państwo!

Rekrutacja do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej dla których organem prowadzącym jest miasto Katowice, na rok szkolny 2019/2020, odbywać się będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r., poz. 996 z późn. zm.), uchwały nr XXXVIII/764/17 Rady Miasta Katowice z dnia 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez miasto Katowice branych pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia wraz z Wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego o sygnaturze akt. IV SA/GI582/18 z dnia 17 września 2018r. oraz zarządzenia nr 116/2019 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 29.01.2019 r. w sprawie ustalenia na rok szkolny 2019/2020 terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, a także oddziałów sportowych i oddziałów dwujęzycznych, klas wyższych niż klasa pierwsza szkół podstawowych, oraz podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym, a także dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, i liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.

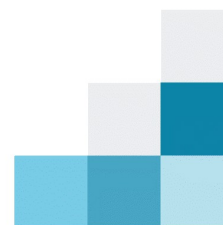
Nabór będzie się odbywał przy wsparciu systemu elektronicznego - <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/katowice>

Zgodnie z przepisami przywołanej wyżej ustawy wychowanie przedszkolne obejmuje dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.

Dzieci sześciolatnie (urodzone w 2013r.) obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym zorganizowanym w szkole podstawowej. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat. Dziecko 6-letnie, na wniosek rodziców, może rozpocząć naukę w klasie I szkoły podstawowej.

Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym (na podstawie decyzji dyrektora rejonowej szkoły podstawowej) kontynuują przygotowanie przedszkolne w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2014r.), dzieci czteroletnie (urodzone w 2015r.) oraz dzieci trzyletnie (urodzone w 2016r.) mają ustawowe prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego. W sytuacji nie przyjęcia dziecka do żadnego z przedszkoli/oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej wskazanych we wniosku o przyjęcie, Prezydent Miasta Katowice, wskaże rodzicom inne przedszkole lub oddział przedszkolny w szkole podstawowej, gdzie dziecko zostanie przyjęte.



Przebieg procesu rekrutacji:

- postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca prowadzi się na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka,
- we wniosku o przyjęcie rodzice/prawni opiekunowie wskazują 3 wybrane przedszkola/szkoły z oddziałami przedszkolnymi według swoich preferencji
- w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego. Przedszkole/szkoła wskazana na pierwszej pozycji we wniosku o przyjęcie nazywana jest **przedszkolem/szkołą z oddziałem przedszkolnym pierwszego wyboru**,

Rodzice/prawni opiekunowie:

- wypełniają w systemie informatycznym wniosek o przyjęcie dziecka,
- drukują wypełniony wniosek i po podpisaniu przez obojga rodziców, składają go w przedszkolu/szkole z oddziałem przedszkolnym pierwszego wyboru.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach i braku możliwości wypełnienia przez rodziców/opiekunów prawnych wniosków w systemie elektronicznym, można dokonać rejestracji wniosku w systemie, udając się do przedszkola/szkoły z oddziałem przedszkolnym, które we wniosku jest wskazane na I miejscu. Podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka jest potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym. Ponadto:

- do wniosku należy dołączyć dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie wybranych kryteriów. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” (art. 150 ust. 6 przywołanej wyżej ustawy Prawo oświatowe). **Oświadczenia będą dla Państwa przygotowane w systemie elektronicznym, a zatem będzie można je wypełnić i wydrukować.**

W dalszej kolejności:

- wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna w każdym przedszkolu/szkole z oddziałem przedszkolnym wskazanej we wniosku; przewodniczący komisji rekrutacyjnej może: żądać od rodziców/prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach (przewodniczący wyznacza termin przedstawienia dokumentów); zwrócić się do organu prowadzącego publiczne przedszkole/ oddział przedszkolny w szkole podstawowej, o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach; w przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone; na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja ustala kolejność przyjęć,
- w przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria określone w ustawie Prawo oświatowe, tzw. kryteria ustawowe. Mają one jednakową wartość,
- w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po jego zakończeniu przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie brane są pod uwagę kryteria określone w przywołanej wyżej uchwale Rady Miasta Katowice, tzw. kryteria lokalne,



- wyniki postępowania rekrutacyjnego komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w formie listy dzieci zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych do przyjęcia,
- rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której dziecko zostało zakwalifikowane,
- komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę. Po zamknięciu rekrutacji, komisja podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej,
- rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte, mogą: wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do przedszkola w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych; wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły z oddziałami przedszkolnymi odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/szkoły z oddziałami przedszkolnymi przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

Zasady ogólne.

1 Rodzic każdego dziecka uczestniczącego, w bieżącym roku szkolnym, w zajęciach wychowania przedszkolnego w przedszkolu/szkoły z oddziałami przedszkolnymi ma prawo, **do złożenia deklaracji woli kontynuacji**. Wyżej wymienioną deklarację przyjmuje dyrektor przedszkola/szkoły z oddziałami przedszkolnymi. Z uwagi na fakt, że w przypadku dziecka odraczanego od realizacji obowiązku szkolnego do deklaracji kontynuacji powinna być dołączona decyzja o odroczeniu (...) wydana przez dyrektora właściwej rejonowej szkoły podstawowej, dokument taki należy przedstawić w przedszkolu/szkole z oddziałami przedszkolnymi niezwłocznie po jego otrzymaniu. Rodzice składają deklaracje, o której mowa, do dnia **11.03.2019r.**

2. Jeżeli rodzic chce zmienić placówkę, do której obecnie uczęszcza dziecko, zobowiązany jest do przejścia procedury rekrutacyjnej.

3. Rekrutacja elektroniczna na rok szkolny 2019/2020 rozpocznie się w dniu 12.03.2019r. O godzinie 8:00 i potrwa do 25.03.2019r. do godziny 15:00. Przed rozpoczęciem procesu naboru będzie udostępniony poprzez stronę internetową <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/katowice> informator miejskich przedszkoli, zespołów szkolno – przedszkolnych oraz szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi w Katowicach, do których mogą być rekrutowane dzieci. Poprzez niniejszą stronę internetową należy również od dnia rozpoczęcia rekrutacji rejestrować dzieci w elektronicznym systemie naboru.

Szczegółowy harmonogram postępowania rekrutacyjnego stanowi załącznik do Zarządzenia nr 116/2019 Prezydenta Miasta Katowice. Jest on również dostępny dla Państwa na stronie www, a także będzie on dostępny na stronie naboru.

Uwaga: o przyjęciu lub nie przyjęciu dziecka do przedszkola nie decyduje kolejność rejestracji wniosków w systemie!

4. Dzieci, które na dzień 01.09.2019r. będą miały ukończone 2,5 roku (urodzone do dnia 28.02.2017r.) mogą być przyjęte do placówki, jeżeli po zakończeniu podstawowego postępowania rekrutacyjnego placówka



dysponuje jeszcze wolnymi miejscami i może przeprowadzić postępowanie rekrutacyjne uzupełniające. Należy podkreślić, że nabór do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej jest prowadzony w Katowicach jako nabór podstawowy i uzupełniający.

5. Jeżeli rodzic dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego chce, by dziecko uczęszczało do ogólnodostępnego oddziału przedszkolnego, uczestniczy ono w procedurze rekrutacji.

6. Jeżeli rodzic dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego chce, by dziecko realizowało wychowanie przedszkolne w oddziale integracyjnym lub specjalnym nie podlega procedurze, o której mowa powyżej. Właściwy wniosek o skierowanie do kształcenia specjalnego/integracyjnego w przedszkolu/szkole podstawowej z przedszkolnymi oddziałami integracyjnymi/specjalnymi wraz z kopią orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, składany jest w siedzibie Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Katowice, ul. 3-go Maja 7, w godzinach pracy Urzędu, tj. od 7:30 do 15:30, od poniedziałku do piątku.

Słowniczek:

Wielodzietność rodziny – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

Samotne wychowywanie dziecka – oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.**

Miejsce zamieszkania – zostało określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny jako miejscowość, w której dana osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu (art. 25 k.c.). Miejszem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców bądź tego z rodziców (prawnych opiekunów), któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu powierzono wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeśli rodzice mieszkają osobno, a prawa rodzicielskie przysługują obojgu rodzicom, miejscem zamieszkania dziecka jest miejsce zamieszkania tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. W przypadku gdy dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

